

PROT. QUA n° QUA/2025/0288
Date: 18/12/2025

To all supplier involved in AW09 program

External Communication

From:

Perfetto Tobia (Quality Control Manager Vergiate IT13 Plant)

CC:

Straulino Gabriele (Plant Manager Vergiate IT13 Plant)
Gorletta Paolo (Supplier Quality Analysis Manager Vergiate IT13 Plant)
Facchinetti Forlani Andrea (SIPQ Manager Vergiate IT13 Plant)
Frontali Davide (Material Planning Manager Vergiate IT13 Plant)
Raimondi Michele (Certifying Staff Manager, Vergiate IT13 Plant)
Parravicini Marco (ME Manager, Vergiate IT13 Plant)
Menciotti Fabio (Supplier Quality Assurance Manager, Cascina Costa)
Battaglino Andrea (PO/AMO/CAMO Certification Manager, Cascina Costa)
Ferriello Pietro (Product Quality Investigations Specialist, Cascina Costa)
Mariani Michela (Internal System Monitoring Manager, Cascina Costa)
Cavasino Dario (Procurement Manager, Cascina Costa)
Michielan Diego (Procurement Manager, Cascina Costa)
Piccotti Federico Bruno (Procurement Manager, Cascina Costa)
Mietto Alfio (Supply Chain Manager, Cascina Costa)

Object: Documentation guidelines for components delivered to IT13 Vergiate plant for AW09 program, revision 1

Dear Supplier,

This letter, prepared by Vergiate IT13 quality control function, aims at providing guidelines to be followed on delivery documentation for all AW09 program components to Vergiate IT13 plant.

This letter is an update to previous version (PROT. QUA n° QUA/2024/0085, and includes modifications introduced with DO-PO Arrangement KPT-LH (CMA.002.15 A06 Issue 03).

As per previous communication, AW09 is in progress with Type Certificate application, and a clear overview on qualification status, data-set documentation approval, First Article Inspection status and details on the components received by supplier is fundamental, also in case of audit/supervision activities from aviation authorities.

According to this, LH is asking data and information to be reported in delivery documentation, and this letter details them, both in English and in Italian.

Thank you for cooperation, if you need additional details please don't hesitate to contact us.

Regards,

Perfetto Tobia
Quality Control Manager Vergiate IT13 Plant

**Leonardo – Società per azioni**

Sede Legale:

Piazza Monte Grappa, 4 – 00195 Roma - Italia
Tel. +39 06 324731 - Fax +39 06 3208621

Sede operativa:

Via Roma, 51 - 21029 Vergiate (VA) - Italia
Tel. +39 0331 940111 - Fax +39 0331 940820
elicotteri@pec.leonardo.com

Cap. Soc. € 2,543,861,738.00 i.v.

C.F. e Registro Imprese di Roma

n. 00401990585

P.I. 00881841001

R.E.A. n. 7031

leonardo@pec.leonardo.com

Company Internal



1. Contents

2. Acronyms	3
Italian version.....	4
3. Definizione dei PN.....	4
4. PN Make to Print (PN 9S2100A01234), PN del tipo SCDM (PN 9S2100L01234), PN Standard LH/KPT (PN AWXXX)	6
5. PN del tipo SCDD (PN 9SxxxxVxxxxx)	11
6. PN del tipo COTS, PN del tipo "vendor puri"	16
7. PN del tipo Standard Internazionali (es. NAS-XXX, etc.)	18
8. PN del tipo TSO, PN del tipo ETSO, PN del tipo TC, PN del tipo STC	19
English version.....	21
9. Definition of type of PN.....	21
10. PN make-to-print (PN 9SxxxxAxxxxx), PN SCDM (PN 9SxxxxLxxxxx), PN Standard LH/KPT (PN AWxxxx)	23
11. PN SCDD (PN 9SxxxxVxxxxx)	28
12. PN COTS / PN vendor.....	33
13. PN International Standard (es. NAS-XXX, etc.)	35
14. PN TSO, PN ETSO, PN TC, STC.....	36



2. Acronyms

ARC	Authorized Release Certificate
ASD	Accettato Segnalato Ditta (LH) - Accepted but Reported to LH
BOM	Bill of Material
CoC	Certificate of Conformance
COTS	Commercial Off The Shelf
DDP	Declaration of Design and Performance
DI	Decisione d'Impiego - Usage Decision
DO	Design Organization
DT	Direzione Tecnica - Technical Disciplines
DWG	Drawing
EFA	Experimental Flight Activity
ETSO	European Technical Standard Order
FAI	First Article Inspection
FAIR	FAI Report
GSC	Global Supply Chain
IPO	Intermediate Production Organization
KPT	Kopter
LH	Leonardo Helicopters
ME	Manufacturing Engineering
PBS	Product Breakdown Structure
PMA	Part Manufacturer Approval
PN	Part Number
PO	Purchase Order
PO	Production Organization
QRS	Quality Requirements for Suppliers
	All QRS (for example QRS-01, QRS-101, QRS-107 etc) are available at following website:
	https://www.leonardo.com/en/suppliers/supplier-portal/helicopters/quality-requirements-for-suppliers
Rev	Revision
SAD	Sospeso carico Ditta (LH) - Suspended in charge to LH
SIPQ	Supplier & Incoming Parts Quality
SQA	Supplier Quality Assurance
STC	Supplemental Type Certificate
TAC	Test Article Conformity
TC	Type Certificate
TSO	Technical Standard Order



Italian version

3. Definizione dei PN

Le linee guida sono state definite in funzione della tipologia del PN. Ogni paragrafo riporta indicazioni che sono specifiche ed applicabili solo alla specifica tipologia di PN richiamata nel titolo del paragrafo.

Le tipologie di PN prese in considerazione dalla lettera sono le seguenti:

- **PN Make to Print**

I PN make to print si riconoscono tramite il codice dello stesso PN, che inizia con "9S" e presenta una "A" alla 7ma cifra del codice del PN (PN 9S2100A01234).
La Design Responsibility e la Design Authority sul PN sono di KPT.

I documenti tecnici di riferimento sono i DWG, la BOM, i cicli di lavoro KPT.

- **PN del tipo SCDM "Source Control Drawing for Manufacturing"**

I PN del tipo SCDM si riconoscono tramite il codice dello stesso PN, che inizia con "9S" e presenta una "L" alla 7ma cifra del codice del PN (PN 9S2100L01234).
La Design Responsibility e la Design Authority sul PN sono di KPT, ma il know-how costruttivo è del fornitore (subcontractor).

I documenti tecnici di riferimento sono i disegni del tipo SCDM di KPT.

- **PN Standard LH/KPT**

I PN Standard LH/KPT si riconoscono tramite il codice dello stesso PN, che inizia con "AW" (PN AWXXX).

I documenti tecnici di riferimento sono le specifiche ed i capitolati tecnici emesse da LH/KPT sul PN.

- **PN del tipo SCDD "Source Control Drawing for Design"**

I PN del tipo SCDD si riconoscono tramite il codice dello stesso PN, che inizia con "9S" e presenta una "V" alla 7ma cifra del codice del PN (PN 9S2100V01234).
La Design Responsibility sul PN è del fornitore (manufacturer), mentre la Design Authority sul PN è di KPT.

I documenti tecnici di riferimento sono i disegni del tipo SCDD di KPT, la Procurement specification KPT, i DDP approvati da parte di KPT, oltre ai DWG del manufacturer.



- **PN del tipo COTS "Commercial Off The Shelf", anche richiamati come PN "vendor puri"**

I PN del tipo COTS / Vendor puri si riconoscono tramite il codice dello stesso PN, che non inizia con "9S", ma presentano un codice PN definito esclusivamente dal manufacturer.

I documenti tecnici di riferimento sono i DWG del manufacturer.

- **PN del tipo Standard Internazionali**

I PN del tipo Standard Internazionali si riconoscono poiché richiamano nel loro PN la specifica internazionale a cui fanno riferimento (es: NAS-xxx).

I documenti tecnici di riferimento sono le specifiche ed i capitolati internazionali riferiti al PN.

- **PN del tipo TSO "Technical Standard Order" ed ETSO "European Technical Standard Order"**

I PN del tipo TSO/ETSO si possono riconoscere perché inclusi nei database TSO / ETSO presenti nei relativi siti dell'Autorità Aeronautiche di riferimento.

I documenti tecnici di riferimento sono le specifiche ed i capitolati TSO ed ETSO riferiti al PN, oltre ai i DWG del manufacturer.

- **PN del tipo TC "Type Certificate" e STC "Supplemental Type Certificate"**

I PN del tipo TC (ad esempio i motori, che presentano un TC) / STC (es. arredi) si possono riconoscere perché sono richiamati nei database TC / STC presenti nei siti dell'Autorità Aeronautiche di riferimento.

I documenti tecnici di riferimento sono le specifiche TC / STC riferiti al PN, oltre ai DWG del manufacturer.



4. PN Make to Print (PN **9S2100A01234**), PN del tipo SCDM (PN **9S2100L01234**), PN Standard LH/KPT (PN **AWXXX**)

Tipologia di documentazione da fornire

- La documentazione da fornire per quanto riguarda CoC oppure ARC dipende dalla prima lettera riportata nel codice qualità dell'ordine:
 - Prima lettera Codice Qualità nell'ordine: "A" --> Coc
 - Prima lettera Codice Qualità nell'ordine: "C" --> ARC in Part 21 status "New" (EASA Form 1 / FAA Form 8130, etc.)
- Nel caso in cui il Codice Qualità richieda un ARC in status "New", ma il fornitore sia impossibilitato a consegnarlo perché il PN non è ancora inserito nella propria Capability List:
 - Il fornitore può consegnare con ARC in status "Prototype" solo dopo aver emesso Piano Qualità approvato da LH e gestito IPO-PO Arrangement con LH Vergiate, in accordo con QRS-110 e QRS-108
 - A questo scopo, per ottenere la deroga il fornitore dovrà inviare lettera formale verso LH SIPQ durante la fase di accettazione ordine, in cui riporterà il PO, il PN, il SN e le date per cui potrà inviare l'ARC in status "New", ed ottenere approvazione di LH SIPQ sulla consegna con "Prototype". E' preferibile che la lettera venga allegata alla documentazione di spedizione.
 - Se non è possibile emettere neanche un ARC in status "Prototype", LH può accettare parti con COC, mantenendo però la richiesta dell'ARC nel Codice Qualità del PO, al fine di confermare la richiesta al fornitore di inserire la parte nella propria Capability List.

Il componente potrà essere utilizzato solo per installazione e consegna dello stesso componente sull'elicottero (e quindi non per consegna del singolo componente direttamente ai clienti) a patto che l'attività di approvazione e chiusura DWG in status "Release" e di chiusura del FAI siano concluse prima dell'emissione del Form 52 (Aircraft Statement of Conformity) alla consegna dell'elicottero.

 - A questo scopo, il fornitore dovrà inviare lettera formale verso LH SIPQ durante la fase di accettazione ordine, in cui riporterà il PO, il PN, il SN e le date di chiusura del DWG in status "Released" e del FAI, ed ottenere approvazione di LH SIPQ per consegna con CoC. Le informazioni da riportare nel CoC (in funzione dello stato di approvazione dei dati tecnici) sono riportate nella sezione successiva. E' preferibile che la lettera venga allegata alla documentazione di spedizione.

N.B. Con la ricezione della lettera, le eventuali QN create per mancanza di ARC New saranno gestite in LH sulla stessa QN in modo da non bloccare il pagamento delle fatture.



- Il requisito di approvazione del FAI da parte di LH è specificato dalla seconda lettera riportata nel codice qualità dell'ordine:
 - Seconda lettera Codice Qualità nell'ordine: "U" or "Z" --> Approvazione del FAI necessaria da parte di LH
 - Seconda lettera Codice Qualità nell'ordine: "V" --> Approvazione del FAI non necessaria da parte di LH
- Il fornitore ha comunque l'obbligo, qualsiasi sia la seconda lettera del Codice Qualità nell'ordine, di redigere un FAI sul primo lotto produttivo in accordo alle indicazioni della QRS-101. Il fornitore si impegna anche a mettere a disposizione la documentazione relativa al FAI qualora LH ne faccia richiesta.
- Si richiede al fornitore di emettere sempre un CoC, anche se il componente viene consegnato con ARC, per poter tracciare le informazioni richieste nella sezione successiva. Se non fosse possibile emettere un CoC, si richiede al fornitore di riportare sull'ARC (o altra documentazione da definire con ufficio SIPQ LH) i dati descritti nella successiva sezione.
- La seconda lettera del codice qualità riportata nel PO, soprattutto per consegne successive dello stesso componente, specifica inoltre tutta l'eventuale documentazione aggiuntiva da consegnare con il pacchetto documentale di spedizione (es Log Card, ATR etc.). Il dettaglio dei documenti aggiuntivi da consegnare è specificato nello stesso PO.
Per la compilazione del CoC e di tutte le altre tipologie di documentazione, si chiede al fornitore di fare riferimento alla QRS-01 e moduli associati, oltre alle linee guida della sezione successiva.
- Per la compilazione dell'ARC, fare riferimento alla QRS-01 ed anche alla normativa applicabile (es. Easy Access Rules for Airworthiness and Environmental Certification (Regulation (EU) No 748/2012) / Procedures for Completion and Use of the Authorized Release Certificate, FAA Form 8130-3, Airworthiness Approval Tag, etc.)
- Il fornitore può continuare a riportare qualsiasi altra informazione che già indica nella documentazione per consegne di componenti per altre linee di prodotto LH

Informazioni da riportare nel CoC

Sul CoC, nel campo note, si richiede che il fornitore riporti le seguenti informazioni

- Informazioni sul **FAI** (in accordo alla QRS-01 e QRS-101)
 - Se il FAI **non** deve essere approvato da LH (in accordo al Codice Qualità "V" nel PO)



- Se il **FAI è open**
 - ➔ si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "FAI n. *(inserire il numero di FAI)* open" su tutti i CoC dei pezzi consegnati nel periodo di tempo in cui il FAI risulta ancora non chiuso
- Se il **FAI è chiuso**
 - ➔ si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "FAI n. *(inserire il numero di FAI)* rev. *(inserire il numero di rev.)* closed on date *(inserire la data)*" almeno sul CoC del primo SN/lotto di PN consegnato con FAI chiuso
 - ➔ **N.B. Il FAI può essere chiuso solo se lo status del DWG KPT è uno tra "Approved" / "Producible" / "Released" / "Item Rev. Released"**
- Se il FAI **deve** essere approvato da LH (in accordo al Codice Qualità "U" or "Z" nel PO), e quindi viene previsto il rilascio di una FAI Declaration da parte di LH a copertura del FAI del fornitore
 - **Le spedizioni effettuate con FAI open oppure con FAI Declaration non ancora emessa da LH, devono essere autorizzate via e-mail dall'ufficio SIPQ di LH**
 - Se il **FAI è open oppure la FAI Declaration non è ancora stata emessa da LH**
 - ➔ si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "FAI n. *(inserire il numero di FAI)* open" su tutti i CoC dei pezzi consegnati nel periodo di tempo in cui il FAI oppure la FAI Declaration risultino ancora non chiusi
 - Se il **FAI è chiuso e poi approvato da LH**, LH emetterà una FAI Declaration, con un proprio codice identificativo, del tipo " FAI CLOSED (F1)"
 - ➔ si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "FAI Declaration n. *(inserire il numero di FAI Declaration)* closed in status F1 on date *(inserire la data)*"
 - ➔ **N.B. Il FAI può essere chiuso solo se lo status del DWG KPT è uno tra "Approved" / "Producible" / "Released" / "Item Rev. Released"**
 - Se il **FAI è approvato da LH solo su uno specifico SN/lotto**, LH emetterà una FAI Declaration con un proprio codice identificativo del tipo "FAI TO BE COMPLETED (F2)"



- si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "FAI Declaration n. *(inserire il numero di **FAI Declaration**)* evaluated F2 by LH on date *(inserire la data)*"
 - **N.B. Il FAI può essere chiuso solo se lo status del DWG KPT è uno tra "Approved" / "Producible" / "Released" / "Item Rev. Released"**
- Indicazioni del **disegno KPT** sulla base del quale è stata costruita la parte
 - Per tutte le parti con KPT DWG in status "**Approved**" oppure "**Item Rev. Released**"
 - si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "**KPT DWG N.** *(inserire il numero di DWG KPT)*, rev *(inserire il numero di rev.)*, status: *(indicare lo stato)* - *for experimental and production internal installation and ground test activities only*"
 - Per tutte le parti con KPT DWG in status "**Producible**" oppure "**Released**"
 - si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "**KPT DWG N.** *(inserire il numero di DWG KPT)*, rev *(inserire il numero di rev.)*, status: *(indicare lo stato)*"
 - **N.B.: KPT DWG nello stato "Complete" / "Planned" "Pre-released for RFQ" / "Pre-Released Proto" non possono essere spediti a LH IT13**
- Indicazioni di eventuali **Deviation Permit/Concession** applicate sulla parte (vedi QRS-107)
 - **N.B. Tutte le Deviation Permit/Concession devono essere approvate da KPT. I moduli di richiesta Deviation Permit/Concession devono essere inviati a LH SIPQ**
 - Se la Deviation Permit/Concession risulta **approvata da KPT** e protocollata da un numero di Deviation Permit/Concession di LH, ed anch'essa **chiusa**
 - "Deviation Permit/Concession n. *(inserire il numero di Concession/Deviation Permit **LH**)* approved and closed"
 - Se la Deviation Permit/Concession **non risulta approvata da KPT**, oppure protocollata da un numero di Deviation Permit/Concession di LH **non ancora chiusa**
 - "Deviation Permit/Concession n. *(inserire il numero di Concession/Deviation Permit **LH**)* open"



→ In questo caso, prima della consegna è mandatorio chiedere autorizzazione all'ufficio SIPQ per la spedizione con Deviation Permit/Concession open

- Se la Deviation Permit/Concession risulta approvata da KPT, e protocollata da un numero di Deviation Permit/Concession di LH chiusa ma con **classificazione Major/con limitazioni**
 - “Deviation Permit/Concession n. *(inserire il numero di Concession/Deviation Permit LH)* closed Major/with limitation”

N.B.: post consegna dei componenti in LH, può avvenire che i disegni da non approvati siano successivamente rilasciati/approvati, oppure che il FAI da open sia chiuso ed approvato. In questo caso, **si richiede al fornitore di rimettere una copia aggiornata del CoC/ARC**, e di inviarla ai seguenti uffici SIPQ e Qualità Ricezione IT13 (IT13-Mail-From-To-Supplier.MBX@leonardo.com) in modo che sia garantito l'allineamento delle informazioni sui dati tecnici-produttivi con la documentazione ricevuta.

N.B.: nei PO sarà riportata la rev del DWG KPT, ma non lo stato del DWG. I DWG KPT saranno inviati tramite pacchetto SWIP associato all'ordine. Al momento della produzione dei componenti, il fornitore è richiesto di controllare la rev e lo status del DWG con cui produrre la parte. Eventuali aggiornamenti delle revisioni/status dei DWG saranno inviati sempre tramite pacchetto SWIP. I focal point sono ufficio ME LH ed ufficio Procurement LH.



5. PN del tipo SCDD (PN 9SxxxxVxxxxx)

Tipologia di documentazione da fornire

- La documentazione da fornire per quanto riguarda CoC oppure ARC dipende dalla prima lettera riportata nel codice qualità dell'ordine:
 - Prima lettera Codice Qualità nell'ordine: "A" --> Coc
 - Prima lettera Codice Qualità nell'ordine: "C" --> ARC in Part 21 status "New" (EASA Form 1 / FAA Form 8130, etc.)
 - Nel caso in cui il Codice Qualità richieda un ARC in status "New", ma il fornitore sia impossibilitato a consegnarlo perché il PN non è ancora inserito nella propria Capability List:
 - Il fornitore può consegnare con ARC in status "Prototype" solo dopo aver emesso Piano Qualità approvato da LH e gestito DO-PO Arrangement con KPT, in accordo con QRS-110 e QRS-108
 - A questo scopo, per ottenere la deroga il fornitore dovrà inviare lettera formale verso LH SIPQ durante la fase di accettazione ordine, in cui riporterà il PO, il PN, il SN e le date per cui potrà inviare l'ARC in status "New", ed ottenere approvazione di LH SIPQ sulla consegna con "Prototype". E' preferibile che la lettera venga allegata alla documentazione di spedizione.
 - Se non fosse possibile emettere neanche un ARC in status "Prototype", LH può accettare parti con COC, mantenendo però la richiesta dell'ARC nel Codice Qualità del PO, al fine di confermare la richiesta al fornitore di inserire la parte nella propria Capability List.

Il componente potrà essere utilizzato solo per installazione e consegna dello stesso componente sull'elicottero (e quindi non per consegna del singolo componente direttamente ai clienti) a patto che l'attività di approvazione e chiusura DDP e di chiusura del FAI siano concluse prima dell'emissione del Form 52 (Aircraft Statement of Conformity) alla consegna dell'elicottero

 - A questo scopo, il fornitore dovrà inviare lettera formale verso LH SIPQ durante la fase di accettazione ordine, in cui riporterà il PO, il PN, il SN e le date di chiusura di DDP e FAI, ed ottenere approvazione di LH SIPQ per consegna con CoC. Le informazioni da riportare nel CoC sono riportate nella sezione successiva. E' preferibile che la lettera venga allegata alla documentazione di spedizione.
- N.B. Con la ricezione della lettera, le eventuali QN create per mancanza di ARC New saranno gestite in LH sulla stessa QN in modo da non bloccare il pagamento delle fatture.
- Il requisito di approvazione del FAI da parte di LH è specificato dalla seconda lettera riportata nel codice qualità dell'ordine:
 - Seconda lettera Codice Qualità nell'ordine: "N" --> Approvazione del FAI necessaria da parte di LH



- Eccezione: se il PN viene consegnato già certificato con ARC
→ LH **non** ha l'obbligo di approvare il FAI
- Il fornitore deve comunque inviare una copia del FAI all'ufficio SIPQ per archiviazione
- Seconda lettera Codice Qualità nell'ordine: "P" or "V" --> Approvazione del FAI non necessaria da parte di LH
- Il fornitore ha comunque l'obbligo, qualsiasi sia la seconda lettera del Codice Qualità nell'ordine, di redigere un FAI sul primo lotto produttivo in accordo alle indicazioni della QRS-101. Il fornitore si impegna anche a mettere a disposizione la documentazione relativa al FAI qualora LH ne faccia richiesta.

N.B.: si ribadisce, in accordo alla QRS-115, la differenza tra TAC (Test Article Conformity) e FAI (First Article Inspection)

"For any part, system or equipment used for demonstration of compliance testing, the supplier shall produce a "Certificate of Conformity" to the Applicable Design Data. For each significant P/N to qualify, evidences necessary to issue the statement shall be collected in a report called TAC."

Mentre il FAI si riferisce alla prima parte produttiva (con dati tecnici approvati), il TAC si riferisce ad una parte prototipale costruita per validazione.

Il TAC come da QRS-115 è richiesto nella fase di compliance demonstration, mentre il FAI nella fase di Qualifica finale.

Le indicazioni nel CoC come richieste nella sezione successiva vanno intese per il solo FAI.

- Si richiede al fornitore di emettere sempre un CoC, anche se il componente viene consegnato con ARC, per poter tracciare le informazioni richieste nella sezione successiva. Se non fosse possibile emettere un CoC, si richiede al fornitore di riportare sull'ARC (o altra documentazione da definire con ufficio SIPQ LH) i dati descritti nella successiva sezione.
- La seconda lettera del codice qualità riportata nel PO, soprattutto per consegne successive dello stesso componente, specifica inoltre tutta l'eventuale documentazione aggiuntiva da consegnare con il pacchetto documentale di spedizione (es Log Card, ATR etc.). Il dettaglio dei documenti aggiuntivi da consegnare è specificato nello stesso PO.
Per la compilazione del CoC e di tutte le altre tipologie di documentazione, si chiede al fornitore di fare riferimento alla QRS-01 e moduli associati, oltre alle linee guida della sezione successiva.
- Per la compilazione dell'ARC, fare riferimento alla QRS-01 ed anche alla normativa applicabile (es. Easy Access Rules for Airworthiness and Environmental Certification (Regulation (EU) No 748/2012) / Procedures for Completion and Use of the Authorized Release Certificate, FAA Form 8130-3, Airworthiness Approval Tag, etc.)



- Il fornitore può continuare a riportare qualsiasi altra informazione che già indica nella documentazione per consegne di componenti per altre linee di prodotto LH

Informazioni da riportare nel CoC

Sul CoC, nel campo note, si richiede che il fornitore riporti le seguenti informazioni

- Informazioni sul **FAI** (in accordo alla QRS-01 e QRS-101)
 - Se il FAI **non** deve essere approvato da LH (in accordo al Codice Qualità "P" or "V" nel PO)
 - Se il **FAI è open**
 - ➔ si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "FAI n. *(inserire il numero di FAI)* open" su tutti i CoC dei pezzi consegnati nel periodo di tempo in cui il FAI risulta ancora non chiuso
 - Se il **FAI è chiuso**
 - ➔ si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "FAI n. *(inserire il numero di FAI)* rev. *(inserire il numero di rev.)* closed on date *(inserire la data)*" almeno sul CoC del primo SN/lotto di PN consegnato con FAI chiuso
 - Se il FAI **deve** essere approvato da LH (in accordo al Codice Qualità "N" nel PO), e quindi viene previsto il rilascio di una FAI Declaration da parte di LH a copertura del FAI del fornitore
 - **Le spedizioni effettuate con FAI open oppure con FAI Declaration non ancora emessa da LH, devono essere autorizzate dall'ufficio SIPQ di LH**
 - Se il **FAI è open oppure la FAI Declaration non è ancora stata emessa da LH**
 - ➔ si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "FAI n. *(inserire il numero di FAI)* open" su tutti i CoC dei pezzi consegnati nel periodo di tempo in cui il FAI oppure la FAI Declaration risultino ancora non chius
 - Se il **FAI è chiuso e poi approvato da LH**, LH emetterà una FAI Declaration, con un proprio codice identificativo, del tipo " FAI CLOSED (F1)"



- si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "FAI Declaration n. *(inserire il numero di **FAI Declaration**)* closed in status F1 on date *(inserire la data)*"
- Se il **FAI è approvato da LH solo su uno specifico SN/lotto**, LH emetterà una FAI Declaration con un proprio codice identificativo del tipo "FAI TO BE COMPLETED (F2)"
 - si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "FAI Declaration n. *(inserire il numero di **FAI Declaration**)* evaluated F2 by LH on date *(inserire la data)*"
- Indicazioni dello **stato del DDP Finale** che contiene i dati tecnici con i quali è stata costruita la parte (vedi QRS-115)
 - Se il **DDP Finale risulta chiuso dal fornitore ed approvato da KPT**
 - si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "Final DDP N. *(inserire il numero di DWG KPT)*, rev *(inserire il numero di rev.)* closed and approved by KPT"
 - Se il **DDP Finale risulta ancora open, ma il DDP EFA risulta chiuso dal fornitore ed approvato da KPT**
 - si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "DDP EFA N. *(inserire il numero di DWG KPT)*, rev *(inserire il numero di rev.)* closed and approved by KPT"
 - Se il **DDP EFA (e quindi anche il DDP Finale) risultano open, oppure non creati**
 - si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "DDP EFA open"
- Indicazioni di eventuali **Deviation Permit/Concession** applicate sulla parte (vedi QRS-107)
 - **N.B. Tutte le Deviation Permit/Concession devono essere approvate da KPT. I moduli di richiesta Deviation Permit/Concession devono essere inviati a LH SIPQ**
 - Se la Deviation Permit/Concession risulta **approvata da KPT** e protocollata da un numero di Deviation Permit/Concession di LH, ed anch'essa **chiusa**
 - "Deviation Permit/Concession n. *(inserire il numero di Concession/Deviation Permit **LH**)* approved and closed"



- Se la Deviation Permit/Concession **non risulta approvata da KPT**, oppure protocollata da un numero di Deviation Permit/Concession di LH **non ancora chiusa**
 - ➔ "Deviation Permit/Concession n. *(inserire il numero di Concession/Deviation Permit LH)* open"
 - ➔ **In questo caso, prima della consegna è mandatorio chiedere autorizzazione all'ufficio SIPQ per la spedizione con Deviation Permit/Concession open**
- Se la Deviation Permit/Concession risulta approvata da KPT, e protocollata da un numero di Deviation Permit/Concession di LH chiusa ma con classificazione **Major/con limitazioni**
 - ➔ "Deviation Permit/Concession n. *(inserire il numero di Concession/Deviation Permit LH)* closed Major/with limitation"

N.B.: post consegna dei componenti in LH, può avvenire che i DDP da non approvati siano successivamente approvati, oppure che il FAI da open sia chiuso ed approvato. In questo caso, **si richiede al fornitore di rimettere una copia aggiornata del CoC/ARC**, e di inviarla ai seguenti uffici SIPQ e Qualità Ricezione IT13 (IT13-Mail-From-To-Supplier.MBX@leonardo.com) in modo che sia garantito l'allineamento delle informazioni sui dati tecnici-produttivi con la documentazione ricevuta.

N.B.: nei PO sarà riportata la rev del PN KPT. I pacchetti documentali dei dati tecnici dei PN saranno inviati tramite pacchetto SWIP associato all'ordine. Al momento della produzione dei componenti, il fornitore è richiesto di controllare la rev e lo status del PN con cui produrre la parte. Eventuali aggiornamenti delle revisioni/status dei PN saranno inviati sempre tramite pacchetto SWIP. I focal point sono ufficio DT KPT, ME LH ed ufficio Procurement LH.



6. PN del tipo COTS, PN del tipo "vendor puri"

Tipologia di documentazione da fornire

- Consegnabili solo con CoC, anche in accordo al codice qualità riportato nell'ordine:
 - Prima lettera Codice Qualità nell'ordine: "A" --> Coc
- I FAI, in accordo alla QRS-101, non devono essere approvati da LH per PN COTS / PN vendor puri
- La seconda lettera del codice qualità riportata nel PO, soprattutto per consegne successive dello stesso componente, specifica inoltre tutta l'eventuale documentazione aggiuntiva da consegnare con il pacchetto documentale di spedizione (es Log Card, ATR etc.). Il dettaglio dei documenti aggiuntivi da consegnare è specificato nello stesso PO.
Per la compilazione del CoC e di tutte le altre tipologie di documentazione, si chiede al fornitore di fare riferimento alla QRS-01 e moduli associati, oltre alle linee guida della sezione successiva.
- Il fornitore può continuare a riportare qualsiasi altra informazione che già indica nella documentazione per consegne di componenti per altre linee di prodotto LH

Informazioni da riportare nel CoC

Sul CoC, nel campo note, si richiede che il fornitore riporti le seguenti informazioni

- Nessuna informazione relativa sul **FAI** deve essere riportata sul CoC
- Per la **prima consegna in assoluto** di uno specifico PN eseguita dal fornitore verso LH
 - ➔ si richiede al fornitore di indicare la seguente dicitura nel CoC: "PN COTS"
- Indicazioni di eventuali **Deviation Permit/Concession** applicate sulla parte (vedi QRS-107)
 - **N.B. Tutte le Deviation Permit/Concession devono essere approvate da KPT. I moduli di richiesta Deviation Permit/Concession devono essere inviati a LH SIPQ**



- Se la Deviation Permit/Concession risulta **approvata da KPT** e protocollata da un numero di Deviation Permit/Concession di LH, ed anch'essa **chiusa**
 - ➔ "Deviation Permit/Concession n. *(inserire il numero di Concession/Deviation Permit LH)* approved and closed"
- Se la Deviation Permit/Concession **non risulta approvata da KPT**, oppure protocollata da un numero di Deviation Permit/Concession di LH **non ancora chiusa**
 - ➔ "Deviation Permit/Concession n. *(inserire il numero di Concession/Deviation Permit LH)* open"
 - ➔ **In questo caso, prima della consegna è mandatorio chiedere autorizzazione all'ufficio SIPQ LH per la spedizione con Deviation Permit/Concession open**
- Se la Deviation Permit/Concession risulta approvata da KPT, e protocollata da un numero di Deviation Permit/Concession di LH chiusa ma con classificazione **Major/con limitazioni**
 - ➔ "Deviation Permit/Concession n. *(inserire il numero di Concession/Deviation Permit LH)* closed Major/with limitation"



7. PN del tipo Standard Internazionali (es. NAS-XXX, etc.)

Tipologia di documentazione da fornire

- Consegnabili solo con CoC, anche in accordo al codice qualità riportato nell'ordine:
 - Prima lettera Codice Qualità nell'ordine: "A" --> Coc
- I FAI, in accordo alla QRS-101, non devono essere approvati da LH
- La seconda lettera del codice qualità riportata nel PO, soprattutto per consegne successive dello stesso componente, specifica inoltre tutta l'eventuale documentazione aggiuntiva da consegnare con il pacchetto documentale di spedizione (es Log Card, ATR etc.). Il dettaglio dei documenti aggiuntivi da consegnare è specificato nello stesso PO.
Per la compilazione del CoC e di tutte le altre tipologie di documentazione, si chiede al fornitore di fare riferimento alla QRS-01 e moduli associati, oltre alle linee guida della sezione successiva.
- Il fornitore può continuare a riportare qualsiasi altra informazione che già indica nella documentazione per consegne di componenti per altre linee di prodotto LH

Informazioni da riportare nel CoC

Sul CoC, nel campo note, si richiede che il fornitore riporti le seguenti informazioni

- Nessuna informazione relativa sul **FAI** deve essere riportata sul CoC
- Indicazioni di eventuali **Deviation Permit/Concession** applicate sulla parte
 - **N.B. Deviation Permit/Concession su PN Standard Internazionali NON devono essere approvate da KPT, ma devono essere approvate dai costruttori/fornitori stessi**
 - Se la Deviation Permit/Concession risulta **approvata dal costruttore/fornitore**,
 - ➔ Si richiede al fornitore di riportare la seguente dicitura nel CoC: "Deviation Permit/Concession n. *(inserire il numero di Concession/Deviation Permit fornitore)* approved and closed internally by manufacturer/supplier"
 - Se la Deviation Permit/Concession **non risulta ancora approvata dal costruttore/fornitore**
 - ➔ Si richiede al fornitore di riportare la seguente dicitura nel CoC: "Deviation Permit/Concession n. *(inserire il numero di Concession/Deviation Permit fornitore)* open"



8. PN del tipo TSO, PN del tipo ETSO, PN del tipo TC, PN del tipo STC

Tipologia di documentazione da fornire

- **Consegnabili solamente tramite ARC** (in accordo anche al codice qualità riportato nell'ordine):
 - Prima lettera Codice Qualità nell'ordine: "C" --> ARC in Part 21 status "New" (EASA Form 1 / FAA Form 8130, etc.)
- I FAI, in accordo alla QRS-101, non devono essere approvati da LH
- La seconda lettera del codice qualità riportata nel PO, soprattutto per consegne successive dello stesso componente, specifica inoltre tutta l'eventuale documentazione aggiuntiva da consegnare con il pacchetto documentale di spedizione (es Log Card, ATR etc.). Il dettaglio dei documenti aggiuntivi da consegnare è specificato nello stesso PO.

Per la compilazione tutte le tipologie di documentazione, si chiede al fornitore di fare riferimento alla QRS-01 e moduli associati, oltre alle linee guida della sezione successiva.
- Per la compilazione dell'ARC, **in particolare per i riferimenti mandatori del TSO/ETSO/TC/STC number**, fare riferimento alla QRS-01 ed anche alla normativa applicabile (es. Easy Access Rules for Airworthiness and Environmental Certification (Regulation (EU) No 748/2012) / Procedures for Completion and Use of the Authorized Release Certificate, FAA Form 8130-3, Airworthiness Approval Tag, etc.)
- Nel caso in cui il Codice Qualità richieda un ARC in status "New", ma il fornitore sia impossibilitato a consegnarlo perché il PN non è ancora inserito nella propria Capability List:
 - Il fornitore potrà inviare il PN corredato da un ARC in status "Prototype" previo invio di una lettera formale verso LH SIPQ durante la fase di accettazione ordine, in cui riporterà il PO, il PN, il SN e le date per cui potrà inviare l'ARC in status "New", ed ottenimento dell'approvazione di LH SIPQ sulla consegna con "Prototype". E' preferibile che la lettera venga allegata alla documentazione di spedizione.
 - **Non ci sono deroghe possibili per consegna con solo CoC**
- Il fornitore può continuare a riportare qualsiasi altra informazione che già indica nella documentazione per consegne di componenti per altre linee di prodotto LH

Informazioni da riportare nell'ARC

Sull'ARC, nel campo note, si richiede che il fornitore riporti le seguenti informazioni



- Nessuna informazione relativa sul **FAI** deve essere riportata sull'ARC
- Indicazioni di eventuali **Deviation Permit/Concession** applicate sulla parte
 - **N.B. Deviation Permit/Concession su PN TSO/ETSO/TC/STC NON devono essere approvate da KPT, ma devono essere approvate dai costruttori/fornitori stessi**
 - Se la Deviation Permit/Concession risulta **approvata dal costruttore/fornitore**,
 - ➔ Si richiede al fornitore di riportare la seguente dicitura nell'ARC:
"Deviation Permit/Concession n. *(inserire il numero di Concession/Deviation Permit fornitore)* approved and closed internally by manufacturer/supplier"
 - Se la Deviation Permit/Concession **non risulta ancora approvata dal costruttore/fornitore**
 - ➔ Si richiede al fornitore di riportare la seguente dicitura nell'ARC:
"Deviation Permit/Concession n. *(inserire il numero di Concession/Deviation Permit fornitore)* open"



English version

9. Definition of type of PN

The guidelines in the following chapters have been defined based on the type of PN. Each paragraph contains specific indications that apply only to the specific type of the PN in the paragraph title.

The PN types considered in the letter are as follows:

- **Make-to-Print PNs**

Make-to-print PNs can be identified by their PN code, which begins with "9S" and includes an "A" at the 7th digit of the PN code (PN 9S2100A01234).

Design Responsibility and Design Authority on the PN are held by KPT DO.

The reference technical documents are the KPT's DWGs, BOM and job card.

- **SCDM "Source Control Drawing for Manufacturing" PNs**

SCDM PNs can be identified by their PN code, which begins with "9S" and includes an "L" at the 7th digit of the PN code (PN 9S2100L01234).

Design Responsibility and Design Authority on the PN are held by KPT DO, but manufacturing process is part of supplier (sub-contractor) know-how.

The reference technical documents are the KPT SCDM drawings.

- **LH/KPT Standard PNs**

Standard LH/KPT PNs can be identified by their PN code, starting with "AW" (PN AWXXX).

The reference technical documents are the technical specifications issued by LH/KPT on the PN.

- **SCDD "Source Control Drawing for Design" PNs**

SCDD PNs can be identified by their PN code, which begins with "9S" and includes a "V" at the 7th digit of the PN code (PN 9S2100V01234).

Design Responsibility on the PN is held by supplier (manufacturer), while Design Authority on the PN is held by KPT DO.

The reference technical documents are KPT's SCDD drawings, the KPT Procurement Specification, the DDPs approved by KPT, as well as manufacturer's DWGs.



- **COTS "Commercial Off-The-Shelf" type PNs, also named "Vendor" PNs.**

COTS/Vendor PNs can be identified by their PN code, which does not begin with "9S" but they are identified with a PN code defined purely by the manufacturer.

The reference technical documents are the manufacturer's DWG.

- **International Standard PNs**

International Standard PNs are recognizable because they reference to the international specification applicable to the PN (e.g., NAS-xxx).

The reference technical documents are the international specifications for the PN.

- **TSO (Technical Standard Order) and ETSO (European Technical Standard Order) PNs**

TSO/ETSO PNs can be recognized because they are included in the TSO/ETSO databases available on the relevant Aviation Authority websites.

The reference technical documents are the TSO and ETSO specifications for the PN, as well as the manufacturer's DWG.

- **TC (Type Certificate) and STC (Supplemental Type Certificate) PNs**

TC (not referred to AW09, but for example engine) / STC PNs can be recognized because they are referenced in the relevant TC/STC databases available on the relevant Aviation Authority websites.

The reference technical documents are the TC/STC specifications for the PN, as well as the manufacturer's DWG.



10. PN make-to-print (PN 9SxxxxAxxxxx), PN SCDM (PN 9SxxxxLxxxxx), PN Standard LH/KPT (PN AWxxxx)

Type of documents to be prepared for shipment

- The requirement to deliver a CoC or ARC is defined by the first letter of the quality code reported in the PO:
 - First Quality Code letter reported in the PO: "A" --> Coc
 - First Quality Code letter reported in the PO: "C" --> ARC in Part 21 status "New" (EASA Form 1 / FAA Form 8130, etc.)
- In case that the Quality Code requires an ARC in "New" status, but the supplier is unable to deliver it because the PN is not yet included in its Capability List:
 - The supplier can deliver with ARC in "Prototype" status only after having issued a Quality Plan approved by LH and managed IPO-PO Arrangement with LH Vergiate, in accordance with QRS-110 and QRS-108
 - For this purpose, in order to receive a waiver from LH to the requirement of ARC New, the supplier shall send a formal letter to LH SIPQ during the order acceptance phase, in which declares PO, PN, SN and expected dates for releasing ARC in "New" status, and obtain approval from LH SIPQ to deliver the part with ARC "Prototype". It is preferable that the letter is attached to delivery documentation package
 - If it is not possible to issue even an ARC in "Prototype" status, LH can accept parts with CoC, but the ARC request in the Quality Code in the PO will be maintained, in order to officially require the supplier to start activities in order to include the component in its own Capability List.

The component can only be used for installation and its delivery on the helicopter (as a consequence, the component itself cannot be delivered directly to clients), provided that the DWG approval and closure activity in "Release" status + FAI in status closed are obtained before the issue of Form 52 (Aircraft Statement of Conformity) at the helicopter delivery

 - For this purpose, in order to receive a waiver from LH to the requirement of ARC New, the supplier must send a formal letter to LH SIPQ during the order acceptance phase, in which declares PO, PN, SN and expected dates for DWG in status "Release" and FAI closure, and obtain approval from LH SIPQ. Information to be reported in CoC, according to technical data approval status, are reported in next section. It is preferable that the letter will be attached to the delivery documentation package.

N.B. Upon receipt of the letter, any QN created due to lack of ARC in status "New" will be managed in LH in order not to block the payment of invoices.



- The requirement of FAI approval (approval performed by LH) is specified in the second letter of the quality code reported in the PO:
 - Second Quality Code letter reported in the PO: "U" or "Z" --> FAI approval performed by LH required
 - Second Quality Code letter reported in the PO: "V" --> FAI approval performed by LH not required
- By the way, the supplier has the obligation, whatever the request with the second letter of the Quality Code in the PO is, to execute and report a FAI on the first production batch in accordance with the indications of QRS-101. The supplier is also required to send FAI documentation available if LH requests it.
- The supplier is required to always issue a CoC, even if the component is delivered with ARC, in order to track the data explained in the following section. If it is not possible to issue a CoC, the supplier is asked to report on the ARC (or other documentation to be agreed with LH SIPQ office) the data explained in the following section.
- The second letter of the quality code, specifically for deliveries subsequent to the first one, will specify additional documentation requirements (for example log card, ATR etc.). Explanation of the additional documentation required can be found in the PO. For CoC filling and all the additional documentation, the supplier is asked to refer to the guidelines described in QRS-01 and associated forms, and also data explained in the following section.
- For ARC filling, also refer to QRS-01 and to the applicable legislation (e.g. Easy Access Rules for Airworthiness and Environmental Certification (Regulation (EU) No 748/2012) / Procedures for Completion and Use of the Authorized Release Certificate, FAA Form 8130- 3, Airworthiness Approval Tag, etc.)
- Supplier is invited to continue to report any additional information he is already used to indicate in the delivery documentation on components for other LH programs

Information to be reported in the CoC

On the CoC, in the notes field, the supplier is required to report the following information:

- Information on **FAI** (according to QRS-01 and QRS-101)
 - If FAI approval by LH is **not required** (according to the Quality Code "V" in the PO)
 - If FAI is **open**



- ➔ supplier is required to indicate the following wording in the CoC: "FAI n. *(insert the FAI number)* open" on all the CoCs of the parts delivered in the period of time during which the FAI is open
- If **FAI is closed**
 - ➔ the supplier is required to indicate the following wording in the CoC: "FAI n. *(insert the FAI number)* rev. *(insert the rev. number)* closed on date *(insert the date)*" at least on the CoC of the first SN/ batch of PN delivered with FAI closed
 - ➔ **N.B. The FAI can only be closed if the status of the DWG KPT is "Approved" / "Producible" / "Released" / "Item Rev. Released"**
- If FAI approval by LH is **required** (in accordance with the "U" or "Z" Quality Code in the PO), and as a consequence the preparation of a FAI Declaration by LH is needed to cover the supplier's FAI:
 - **Shipments performed with FAI open or FAI Declaration not yet issued by LH must be authorized by LH's SIPQ office via e-mail**
 - If the **FAI is open or the FAI Declaration has not yet been issued by LH**
 - ➔ the supplier is required to indicate the following wording in the CoC: "FAI n. *(insert the FAI number)* open" on all the CoCs of the parts delivered in the period of time during which the FAI is open or FAI Declaration has not yet been issued by LH
 - If the **FAI is closed and then approved by LH**, LH will issue a FAI Declaration, with its own identification code, in status "FAI CLOSED (F1)"
 - ➔ the supplier is required to indicate the following wording in the CoC: "FAI Declaration n. *(insert the FAI Declaration number)* closed in status F1 on date *(insert the date)*"
 - ➔ **N.B. The FAI can only be closed if the status of the DWG KPT is "Approved" / "Producible" / "Released" / "Item Rev. Released"**
 - If the **FAI is approved by LH only on a specific SN/batch**, LH will issue a FAI Declaration, with its own identification code, in status "FAI TO BE COMPLETED (F2)"



- the supplier is required to indicate the following wording in the CoC: "FAI Declaration n. *(insert the FAI Declaration number)* evaluated F2 by LH on date *(insert the date)*"
 - **N.B. The FAI can only be closed if the status of the DWG KPT is "Approved" / "Producible" / "Released" / "Item Rev. Released"**
- Indications on the **KPT drawing** in reference to which the part is manufactured
 - For all parts with KPT DWG in status "**Approved**" or "**Item Rev. Release**"
 - the supplier is required to indicate the following wording in the CoC: "KPT DWG N. *(insert the KPT DWG number)*, rev *(insert the rev. number)*, status *(insert the status)*, - for experimental and production internal installation and ground test activities only"
 - For all parts with KPT DWG in status "**Producible**" or "**Release**"
 - the supplier is required to indicate the following wording in the CoC: "KPT DWG N. *(insert the KPT DWG number)*, rev *(insert the rev. number)*, status *(insert the status)*"
 - **N.B.: KPT DWG in status "Complete" / "Planned" "Pre-released for RFQ" / "Pre-Released Proto" cannot be shipped and delivered to LH**
 - Indications of any **Deviation Permit/Concession** applied to the part (see QRS-107)
 - **N.B. All Deviation Permits/Concessions must be approved by KPT. LH SIPQ office will manage opening and closure of Deviation Permit/Concession**
 - If the Deviation Permit/Concession **is approved** by KPT and registered in a **LH Deviation Permit/Concession in status Closed**
 - "Deviation Permit/Concession n. *(insert number of Concession/Deviation Permit LH)* approved and closed"
 - If the Deviation Permit/Concession **is not approved** by KPT or not registered in a **LH Deviation Permit/Concession, or status of LH Deviation Permit/Concession is open**
 - "Deviation Permit/Concession n. *(insert number of Concession/Deviation Permit LH)* open"



→ In this case, before shipment it is mandatory to request authorization to LH SIPQ for shipment with Deviation Permit/Concession open

- If the Deviation Permit/Concession is approved by KPT and registered and closed through a LH Deviation Permit/Concession number, but **with classification Major/with limitations**
 - “Deviation Permit/Concession n. *(insert number of Concession/Deviation Permit LH)* closed Major/with limitation”

N.B.: after delivery of the components in LH, it may happen that the unapproved drawings are subsequently released/approved, or that the FAI from open is closed and approved. In this case, **the supplier is required to reissue an updated copy of the CoC / ARC**, and send it to the following IT13 SIPQ and Reception Quality offices (IT13-Mail-From-To-Supplier.MBX@leonardo.com) in order to guarantee the alignment of information on technical-production data with the documentation received.

N.B.: the rev of the KPT DWG will be reported in the POs, but not the status of the DWG. KPT DWGs will be sent through SWIP package associated with the order. When manufacturing components, the supplier is required to check the rev and status of the DWG according to which the part is manufactured. Any updates to the DWG revisions/status will always be sent via SWIP package. Focal points are the LH ME office and the LH Procurement office.



11. PN SCDD (PN 9SxxxxVxxxxx)

Type of documents to be prepared for shipment

- The requirement to deliver a CoC or ARC is defined by the first letter of the quality code reported in the PO:
 - First Quality Code letter reported in the PO: "A" --> Coc
 - First Quality Code letter reported in the PO: "C" --> ARC in Part 21 status "New" (EASA Form 1 / FAA Form 8130, etc.)
- In case that the Quality Code requires an ARC in "New" status, but the supplier is unable to deliver it because the PN is not yet included in its Capability List:
 - The supplier can deliver with ARC in "Prototype" status only after having issued a Quality Plan approved by LH and managed DO-PO Arrangement with LH Vergiate, in accordance with QRS-110 and QRS-108
 - For this purpose, in order to receive a waiver from LH to the requirement of ARC New, the supplier shall send a formal letter to LH SIPQ during the order acceptance phase, in which declares PO, PN, SN and expected dates for releasing ARC in "New" status, and obtain approval from LH SIPQ to deliver the part with ARC "Prototype". It is preferable that the letter is attached to delivery documentation package
 - If it is not possible to issue even an ARC in "Prototype" status, LH can accept parts with COC, but the ARC request in the Quality Code in the PO will be maintained, in order to officially require the supplier to start activities in order to include the component in its own Capability List.

The component can only be used for installation and its delivery on the helicopter (as a consequence, the component itself cannot be delivered directly to clients), provided that the DDP approval and closure + FAI in status closed are obtained before the issue of Form 52 (Aircraft Statement of Conformity) at the helicopter delivery

 - For this purpose, in order to receive a waiver from LH to the requirement of ARC New, the supplier must send a formal letter to LH SIPQ during the order acceptance phase, in which declares PO, PN, SN and expected dates for DDP and FAI closure, and obtain approval from LH SIPQ. Information to be reported in CoC, according to technical data approval status, are reported in next section. It is preferable that the letter will be attached to the delivery documentation package.

N.B. Upon receipt of the letter, any QN created due to lack of ARC in status "New" will be managed in LH in order not to block the payment of invoices

- The requirement of FAI approval (approval performed by LH) is specified in the second letter of the quality code reported in the PO:



- Second Quality Code letter reported in the PO: "N" --> FAI approval performed by LH required
 - Exemption: if PN will be delivered already with ARC
 - ➔ **No** FAI approval performed by LH needed
 - By the way, supplier shall send FAI copy to SIPQ office for its archiving
- Second Quality Code letter reported in the PO: "P" or "V" --> FAI approval performed by LH not required
- By the way, the supplier has the obligation, whatever the request with the second letter of the Quality Code in the PO is, to execute and report a FAI on the first production batch in accordance with the indications of QRS-101. The supplier is also required to send FAI documentation available if LH requests it.

N.B.: In accordance with QRS-115, it is confirmed the difference between TAC (Test Article Conformity) and FAI (First Article Inspection): *"For any part, system, or equipment used for demonstration of compliance testing, the supplier shall produce a "Certificate of Conformity" to the Applicable Design Data.*

For each significant P/N to qualify, evidence necessary to issue the statement shall be collected in a report called a TAC."

While the FAI refers to the first production part (with approved technical data), the TAC refers to a prototype part built for validation.

The TAC, as per QRS-115, is required during the compliance demonstration phase, while the FAI is required during the Final Qualification phase.

The indications in the CoC required in the next section are intended for the FAI only.

- The supplier is required to always issue a CoC, even if the component is delivered with ARC, in order to track the data explained in the following section. If it is not possible to issue a CoC, the supplier is asked to report on the ARC (or other documentation to be agreed with LH SIPQ office) the data explained in the following section.
- The second letter of the quality code, specifically for deliveries subsequent to the first one, will specify additional documentation requirements (for example log card, ATR etc.). Explanation of the additional documentation required can be found in the PO. For CoC filling and all the additional documentation, the supplier is asked to refer to the guidelines described in QRS-01 and associated forms, and also data explained in the following section.
- For ARC filling, also refer to QRS-01 and to the applicable legislation (e.g. Easy Access Rules for Airworthiness and Environmental Certification (Regulation (EU) No 748/2012) / Procedures for Completion and Use of the Authorized Release Certificate, FAA Form 8130- 3, Airworthiness Approval Tag, etc.)



- Supplier is invited to continue to report any additional information he is already used to indicate in the delivery documentation on components for other LH programs

Information to be reported in the CoC

On the CoC, in the notes field, the supplier is required to report the following information:

- Information on **FAI** (according to QRS-01 and QRS-101)
 - If FAI approval by LH is **not required** (according to the Quality Code "P" or "V" in the PO)
 - If FAI is **open**
 - ➔ supplier is required to indicate the following wording in the CoC: "FAI n. *(insert the FAI number)* open" on all the CoCs of the parts delivered in the period of time during which the FAI is open
 - If FAI is **closed**
 - ➔ the supplier is required to indicate the following wording in the CoC: "FAI n. *(insert the FAI number)* rev. *(insert the rev. number)* closed on date *(insert the date)*" at least on the CoC of the first SN/ batch of PN delivered with FAI closed
 - If FAI approval by LH is **required** (in accordance with the "N" Quality Code in the PO), and as a consequence the preparation of a FAI Declaration by LH is needed to cover the supplier's FAI:
 - **Shipments performed with FAI open or FAI Declaration not yet issued by LH must be authorized by LH's SIPQ office via e-mail**
 - If the **FAI is open or the FAI Declaration has not yet been issued by LH**
 - ➔ the supplier is required to indicate the following wording in the CoC: "FAI n. *(insert the FAI number)* open" on all the CoCs of the parts delivered in the period of time during which the FAI is open or FAI Declaration has not yet been issued by LH
 - If the **FAI is closed and then approved by LH**, LH will issue a FAI Declaration, with its own identification code, in status "FAI CLOSED (F1)"



- the supplier is required to indicate the following wording in the CoC: "FAI Declaration n. *(insert the **FAI Declaration** number)* closed in status F1 on date *(insert the date)*"
- If the **FAI is approved by LH only on a specific SN/batch**, LH will issue a FAI Declaration, with its own identification code, in status "FAI TO BE COMPLETED (F2)"
 - the supplier is required to indicate the following wording in the CoC: "FAI Declaration n. *(insert the **FAI Declaration** number)* evaluated F2 by LH on date *(insert the date)*"
- Indications on the **status of the Final DDP**, which contains the technical data with which the part was manufactured (see QRS-115)
 - If the Final DDP is **closed by the supplier and approved by KPT**
 - the supplier is required to indicate the following wording in the CoC: "Final DDP N. *(insert the DWG KPT number)*, rev *(insert the rev. number)* closed and approved by KPT"
 - If the **Final DDP is still open, but the EFA DDP is closed by the supplier and approved by KPT**
 - the supplier is required to indicate the following wording in the CoC: "DDP EFA N. *(insert the DWG KPT number)*, rev *(insert the rev. number)* closed and approved by KPT"
 - If **both the Final DDP and the EFA DDP are open, or not created**
 - the supplier is asked to indicate the following wording in the CoC: "DDP EFA open"
- Indications of any **Deviation Permit/Concession** applied to the part (see QRS-107)
 - **N.B. All Deviation Permits/Concessions must be approved by KPT. LH SIPQ office will manage opening and closure of Deviation Permit/Concession**
 - If the Deviation Permit/Concession **is approved by KPT and registered in a LH Deviation Permit/Concession in status Closed**
 - "Deviation Permit/Concession n. *(insert number of Concession/Deviation Permit **LH**)* approved and closed"
 - If the Deviation Permit/Concession **is not approved by KPT or not registered in a LH Deviation Permit/Concession, or status of LH Deviation Permit/Concession is open**



→ "Deviation Permit/Concession n. (insert number of Concession/Deviation Permit LH) open"

→ **In this case, before shipment it is mandatory to request authorization to LH SIPQ for shipment with Deviation Permit/Concession open**

- If the Deviation Permit/Concession is approved by KPT and registered and closed through a LH Deviation Permit/Concession number, but **with classification Major/with limitations**

→ "Deviation Permit/Concession n. (insert number of Concession/Deviation Permit LH) closed Major/with limitation"

N.B.: after delivery of the components in LH, it may happen that the unapproved DDP are subsequently approved, or that the FAI from open is closed and approved. In this case, **the supplier is required to reissue an updated copy of the CoC**, and send it to the following IT13 SIPQ and Reception Quality offices (IT13-Mail-From-To-Supplier.MBX@leonardo.com) in order to guarantee the alignment of information on technical-production data with the documentation received.

N.B.: the rev of the KPT PN will be reported in the POs, but not the status of the PN. Technical data associated to KPT PN will be sent through SWIP package associated with the order. When manufacturing components, the supplier is required to check the rev and status of the DWG according to which the part is manufactured. Any updates to the DWG revisions/status will always be sent via SWIP package. Focal points are the LH ME office and the LH Procurement office.



12. PN COTS / PN vendor

Type of documents to be prepared for shipment

- Deliverable with CoC, also in accordance with the quality code reported in the PO:
 - First Quality Code letter reported in the PO: "A" --> Coc
- FAI, in accordance with QRS-101, are not required to be approved by LH
- The second letter of the quality code, specifically for deliveries subsequent to the first one, will specify additional documentation requirements (for example log card, ATR etc.). Explanation of the additional documentation required can be found in the PO. For CoC filling and all the additional documentation, the supplier is asked to refer to the guidelines described in QRS-01 and associated forms, and also data explained in the following section.
- Supplier is invited to continue to report any additional information he is already used to indicate in the delivery documentation on components for other LH programs

Information to be reported in the CoC

On the CoC, in the notes field, the supplier is required to report the following information:

- No information related to **FAI** shall be reported
- For the **first delivery** of a specific PN performed by the supplier to LH
 - ➔ the supplier is required to report in the CoC the following wording: "PN COTS"
- Indications of any **Deviation Permit/Concession** applied to the part (see QRS-107)
 - **N.B. All Deviation Permits/Concessions must be approved by KPT. LH SIPQ office will manage opening and closure of Deviation Permit/Concession**
 - If the Deviation Permit/Concession **is approved** by KPT and registered **in a LH Deviation Permit/Concession in status Closed**
 - ➔ "Deviation Permit/Concession n. *(insert number of Concession/Deviation Permit LH)* approved and closed"



- If the Deviation Permit/Concession **is not approved** by KPT or not registered in a **LH Deviation Permit/Concession, or status of LH Deviation Permit/Concession is open**
 - ➔ "Deviation Permit/Concession n. *(insert number of Concession/Deviation Permit LH)* open"
 - ➔ **In this case, before shipment it is mandatory to request authorization to LH SIPQ for shipment with Deviation Permit/Concession open**
- If the Deviation Permit/Concession is approved by KPT and registered and closed through a LH Deviation Permit/Concession number, but **with classification Major/with limitations**
 - ➔ "Deviation Permit/Concession n. *(insert number of Concession/Deviation Permit LH)* closed Major/with limitation"



13. PN International Standard (es. NAS-XXX, etc.)

Type of documents to be prepared for shipment

- Deliverable with CoC, also in accordance with the quality code reported in the PO:
 - First Quality Code letter reported in the PO: "A" --> Coc
- FAI, in accordance with QRS-101, are not required to be approved by LH
- The second letter of the quality code, specifically for deliveries subsequent to the first one, will specify additional documentation requirements (for example log card, ATR etc.). Explanation of the additional documentation required can be found in the PO. For CoC filling and all the additional documentation, the supplier is asked to refer to the guidelines described in QRS-01 and associated forms, and also data explained in the following section.
- Supplier is invited to continue to report any additional information he is already used to indicate in the delivery documentation on components for other LH programs

Information to be reported in the CoC

On the CoC, in the notes field, the supplier is required to report the following information:

- No information related to **FAI** shall be reported
- Indications of any **Deviation Permit/Concession** applied to the part
 - **N.B. Deviation Permits/Concessions for PN International Standard are NOT required to be approved by KPT, but they shall be approved by manufacturer/supplier of the parts**
 - If the Deviation Permit/Concession **is approved** by the manufacturer/supplier
 - ➔ the supplier is required to report in the CoC the following wording: "Deviation Permit/Concession n. *(insert number of manufacturer Concession/Deviation Permit)* approved and closed internally by manufacturer/supplier"
 - If the Deviation Permit/Concession **is yet not approved** by the manufacturer/supplier
 - ➔ the supplier is required to report in the CoC the following wording: "Deviation Permit/Concession n. *(insert number of manufacturer Concession/Deviation Permit)* open"



14. PN TSO, PN ETSO, PN TC, STC

Type of documents to be prepared for shipment

- **Deliverable only with ARC**, also in accordance with the quality code reported in the PO:
 - First Quality Code letter reported in the PO: "C" --> ARC in Part 21 status "New" (EASA Form 1 / FAA Form 8130, etc.)
- FAI, in accordance with QRS-101, are not required to be approved by LH
- The second letter of the quality code, specifically for deliveries subsequent to the first one, will specify additional documentation requirements (for example log card, ATR etc.). Explanation of the additional documentation required can be found in the PO. The supplier is asked also to refer to the guidelines described in QRS-01 and associated forms, and also data explained in the following section.
- For ARC filling, **in particular for mandatory statement related to TSO/ETSO/TC/STC number**, also refer to QRS-01 and to the applicable legislation (e.g. Easy Access Rules for Airworthiness and Environmental Certification (Regulation (EU) No 748/2012) / Procedures for Completion and Use of the Authorized Release Certificate, FAA Form 8130- 3, Airworthiness Approval Tag, etc.)
- In case that the Quality Code requires an ARC in "New" status, but the supplier is unable to deliver it because the PN is not yet included in its Capability List:
 - In order to receive a waiver from LH to the requirement of ARC New, the supplier shall send a formal letter to LH SIPQ during the order acceptance phase, in which declares PO, PN, SN and expected dates for releasing ARC in "New" status, and obtain approval from LH SIPQ to deliver the part with ARC "Prototype". It is preferable that the letter is attached to delivery documentation package
 - **There are no possible exemptions for accepting CoC delivery**
- Supplier is invited to continue to report any additional information he is already used to indicate in the delivery documentation on components for other LH programs

Information to be reported in the ARC

On the ARC, in the notes field, the supplier is required to report the following information:

- No information related to **FAI** shall be reported



- Indications of any **Deviation Permit/Concession** applied to the part
 - **N.B. Deviation Permits/Concessions for TSO/ETSO/TC/STC are NOT required to be approved by KPT, but they shall be approved by manufacturer/supplier of the parts**
 - If the Deviation Permit/Concession **is approved** by the manufacturer/supplier
 - ➔ the supplier is required to report in the CoC the following wording: “Deviation Permit/Concession n. *(insert number of manufacturer Concession/Deviation Permit)* approved and closed internally by manufacturer/supplier”
 - If the Deviation Permit/Concession **is yet not approved** by the manufacturer/supplier
 - ➔ the supplier is required to report in the CoC the following wording: “Deviation Permit/Concession n. *(insert number of manufacturer Concession/Deviation Permit)* open”